

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ใบโอนครั้งที่ ๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ของสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		ส่งมอบ(วัน)	
		หมวดค่าครุภัณฑ์							
		ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บานเปิด	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๗,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
๒	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	เก้าอี้ผู้บริหาร	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
๓	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	โต๊ะทำงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๗,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
๔	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	เก้าอี้แบบมีพนักพิงระดับกลาง	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๑,๙๕๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
๕	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	เก้าอี้สำนักงานไม่มีล้อเลื่อน	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒,๙๕๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
๖	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๕,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
๗	พ.ค. - มิ.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
			งานบริหารทั่วไป						

as